

物件選定における行政手続き上の注意事項一覧

| 時期 | NO | 項目 | ☑ | 備考 |
|---------|----|--|--------------------------|------------------------------|
| 物件を探す前 | 1 | 障害福祉サービスに必要な設備基準は把握しているか？ | <input type="checkbox"/> | |
| | 2 | 開業予定地域の候補は決まっているか？ | <input type="checkbox"/> | |
| 物件を探すとき | 3 | 設備基準は満たしているか？ | <input type="checkbox"/> | |
| 仮契約前までに | 4 | 開業予定の物件所在地は市街化調整区域に該当していないか？ (該当している場合…新規施設の建設 or 既存の物件の購入) ※要都市計画法の許可 | 該当 する しない | 確認日： 担当者： 担当課： 連絡先： |
| | 5 | 児童福祉施設等に該当し、かつ100㎡以上の物件か？ (該当する場合…用途変更手続きが必要なケースあり) ※放課後等デイサービス、児童発達支援は対象外 | 該当 する しない | |
| | 6 | 5に該当する場合 建築申請書のコピーや物件の平面図をもとに用途変更の有無について建築指導課に問い合わせを行う (必要な情報：用途地域、建物の構造概要、具体的な事業内容、児童福祉法7条、総合支援法5条1項に該当するかなど) | <input type="checkbox"/> | 確認日： 担当者： 担当課： 連絡先： |
| | 7 | 部屋割りを決めたとうえで、障害福祉課に事前相談を行ったか？ | <input type="checkbox"/> | |
| 申請の段階で | 8 | (用途変更、都市計画法上の許可等が発生した場合) 所定の手続きは完了したか？ | <input type="checkbox"/> | |